

年 月 日

個人情報開示請求書

実施機関 様

住所又は居所
請求者 氏 名
電話番号
(本 人 代理人等)

蕪崎市個人情報保護条例第17条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示請求をします。

保有個人情報が記録されている公文書の名称その他の開示請求に係る保有個人情報を特定するに足りる事項		
開示の実施の方法 (希望する方法を で囲んでください。)	(1) 閲覧 (2) 写しの交付(写しの送付 希望する・希望しない) (3) 視聴 (4) その他()	
備 考	本人確認	
	公文書の名称	
	担当室等	

請求者が代理人等の場合は、次の欄にも記入してください。

保有個人情報の本人の氏名及び住所	氏名	
	住所 電話番号	
本 人 と の 関 係	1 未成年者の法定代理人 2 成年後見人の法定代理人 3 任意代理人 4 遺族等(続柄)	
(上記3の場合) 委任しなければならない事由		
(上記4の場合) 死者を本人とする保有個人情報の開示請求に係る事由		

注1 請求の際には、保有個人情報の請求者であることを示す書類(運転免許証等)を提示し、又は提出してください。

2 法定代理人又は遺族等による請求の場合は、1の書類のほか、法定代理人又は遺族等であることを示す書類(戸籍謄本等)を提示し、又は提出してください。

3 任意代理人による請求の場合は、1の書類のほか、委任されたことのわかる書類(実印が押印された委任状及び当該印鑑登録証明書等)を提示し、又は提出してください。

4 印欄は、記入する必要がありません。