

## 個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |   |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称                   | 収納管理台帳   |   |
| 市の機関の名称                       | 蕪崎市長   |   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 税務収納課 収納推進担当   |   |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 地方税法に基づく収納業務のため  |   |
| 記録項目                          | 1 宛名番号、2 氏名、3 住所、4 生年月日、5 性別、6 収納状況、7 滞納状況、8 口座情報、9 課税状況、10 還付額、11 充当額                 |   |
| 記録範囲                          | 課税があるもの、課税があったもの   |   |
| 記録情報の収集方法                     | 本人、市の機関内   |   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない   |   |
| 記録情報の経常的提供先                   | 無  |   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | (名 称) 蕪崎市 総務課  |   |
|                               | (所在地) 蕪崎市水神一丁目3番1号   |   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等  |  |   |
| 個人情報ファイルの種別                   | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>（電算処理ファイル）                          | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>（マニュアル処理ファイル） |
|                               | 政令第21条第7項に該当するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |
| 備 考                           |  |   |