**韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業**

**様式集及び作成要領**

令和4年1月

（令和4年6月修正版）

韮　崎　市

# 入札参加資格審査

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数  制限 | 用紙  ｻｲｽﾞ |
| 1．参加表明書 | 参加表明書 | 指定 | 1-1 | 適宜 | A4 |
| 2．入札参加資格審査に関する提出書類 | 資格審査申請書 | 指定 | 2-1 | 1 | A4 |
| 設計業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-2 | 適宜 | A4 |
| 建設業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-3 | 適宜 | A4 |
| 工事監理業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-4 | 適宜 | A4 |
| 維持管理業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-5 | 適宜 | A4 |
| 運営業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-6 | 適宜 | A4 |
| 付帯提案事業を行う者の参加資格要件に関する書類 | 指定 | 2-7 | 適宜 | A4 |
| 入札参加グループ構成表及び役割分担表 | 指定 | 2-8 | 適宜 | A4 |
| 委任状（構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業用） | 指定 | 2-9 | 適宜 | A4 |
| 委任状（代表企業用） | 指定 | 2-10 | 1 | A4 |
| 事業実施体制 | 指定 | 2-11 | 1 | A4 |
| 会社概要書（代表企業、構成企業及び協力企業の全企業） | なし | － | 適宜 | A4 |
| 定款（代表企業、構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業の全企業） | なし | － | 適宜 | A4 |
| 決算報告書（代表企業、構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業の全企業、直近3年） | なし | － | 適宜 | A4 |
| 登記簿謄本（代表企業、構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業の全企業、直近の履歴事項全部証明書原本） | なし | － | 適宜 | A4 |
| 納税証明書その3の3 （代表企業、構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業の全企業、証明日現在において、未納の税がないことを証明するもの。ただし、「未納がないこと」の証明書の書式発行ができない場合、直近年度分の納税証明書の提出で可。申請日において発行日から3月以内のもの。） | なし | － | 適宜 | A4 |
| 3．その他 | 入札辞退届（辞退する場合のみ） | 指定 | 3-1 | 1 | A4 |

# 入札書類審査

＜入札書類審査に係る提出書類の構成　１／４＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数  制限 | 用紙  ｻｲｽﾞ |
| 入札書類審査に関する提出書類 | | 入札書類審査に関する提出書類提出書 | 指定 | A-1 | 1 | A4 |
| 入札参加グループ構成表 | 指定 | A-2 | なし | A4 |
| 入札書 | 指定 | A-3 | 1 | A4 |
| 入札価格計算書（別表含む） | 指定 | A-4 | 9 | A4 |
| 要求水準書及び添付書類に関する誓約書 | 指定 | A-5 | 1 | A4 |
| 提　案　書 | 1.事業計画の提案に関する事項 | 本事業への基本的な考え方についての提案  ①目的・基本理念の考え方：1枚  ②業務遂行体制・セルフモニタリングの考え方：1枚 | 共通 | B-1 | 2 | A4 |
| 資金・収支計画についての提案  ①資金調達計画：1枚  ②需要計画及び収入計画：2枚 | 共通 | B-2 | 3 | A4 |
| リスク管理についての提案  ①リスク管理方針と対策：1枚  ②事業継続の方策：1枚 | 共通 | B-3 | 2 | A4 |
| 2.設計業務の提案に関する事項 | 設計業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | C-1 | 1 | A4 |
| 意匠計画の考え方についての提案  ①本施設：全体配置・ゾーニング・諸室配置・動線計画：3枚  ②本施設：外構計画：2枚  ③本施設：仕上計画：1枚  ④本施設：ユニバーサルデザイン：1枚  ⑤本施設：メインアリーナ：2枚  ⑥本施設：多目的ルーム：2枚  ⑦本施設：トレーニングルーム、柔剣道場：1枚  ⑧本施設：その他共用部：１枚  ⑨総合運動場：2枚 | 共通 | C-2 | 15 | A4 |
| 周辺環境・地球環境への配慮についての提案  ①地域性・景観性への配慮：1枚  ②環境保全・環境負荷低減への配慮：1枚 | 共通 | C-3 | 2 | A4 |
| 防災安全計画の考え方についての提案  ①災害時等の施設安全性の確保：1枚  ②平時の施設安全性の確保・保安警備の充実：1枚 | 共通 | C-4 | 2 | A4 |
| 構造計画の考え方についての提案  ①耐震安全性の確保：1枚 | 共通 | C-5 | 1 | A4 |

＜入札書類審査に係る提出書類の構成　２／４＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数  制限 | 用紙  ｻｲｽﾞ |
| 提　案　書 | 2.設計業務の提案に関する事項 | 設備計画の考え方についての提案  ①更新性・メンテナンス性の配慮：1枚  ②利便性向上に向けた工夫：1枚 | 共通 | C-6 | 2 | A4 |
| 3.建設・工事監理業務の提案に関する事項 | 建設業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | D-1 | 1 | A4 |
| 工程計画についての提案 | 共通 | D-2 | 1 | A4 |
| 本施設の建設業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-3 | 1 | A4 |
| 総合運動場の建設業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-4 | 1 | A4 |
| 工事監理業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | D-5 | 1 | A4 |
| 4.維持管理業務の提案に関する事項  （E-1～E-5については、各業務の細目（仕様）についても合わせて記載すること） | 維持管理業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | E-1 | 2 | A4 |
| 既存施設の維持管理業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-2 | 1 | A4 |
| 建築物保守管理業務、建築設備保守管理業務、備品等保守管理業務、外構等維持管理業務、警備保安業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-3 | 2 | A4 |
| 環境衛生・清掃業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-4 | 1 | A4 |
| 修繕業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-5 | 2 | A4 |
| 5.運営業務の提案に関する事項 | 運営業務全般に係る事項についての提案  ①基本事項：3枚  ②地域に根ざした活動の支援：1枚  ②開館日数・利用時間に係る事項：1枚  ③稼働率向上に向けた工夫：1枚 | 共通 | F-1 | 6 | A4 |
| ④料金体系・料金水準に係る事項についての提案 | 指定 | F-2 | 適宜 | A4 |
| 開業準備業務に係る事項についての提案 | 共通 | F-3 | 1 | A4 |
| 総合管理業務に係る事項についての提案 | 共通 | F-4 | 2 | A4 |
| 料金徴収業務に係る事項についての提案 | 共通 | F-5 | 1 | A4 |
| 6.入札参加者独自の提案に関する事項 | 自主事業、提案施設及び付帯事業についての提案  ①自主事業全般に係る事項：3枚  ②提案施設及び付帯提案事業全般に係る事項：4枚 | 共通 | G-1 | 7 | A4 |
| 収益還元等についての提案 | 共通 | G-2 | 1 | A4 |
| 地域社会・経済への貢献についての提案 | 共通 | G-3 | 1 | A4 |

＜入札書類審査に係る提出書類の構成　３／４＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書  類  名 | 分類 | 項目 | | 様式 | Ｎｏ | 枚数  制限 | 用紙  ｻｲｽﾞ |
| 提　案　書 | 7.計画図面等提案書類 | 本施設 | 計画概要 | 指定 | H-1 | 適宜 | A3 |
| 仕上表（外部及び内部） | なし | H-2 | 適宜 | A3 |
| 全体配置計画図（S=1/1000程度） | なし | H-3 | 1 | A3 |
| 平面図（各階）　（S=1/500程度） | なし | H-4 | 各階  1枚 | A3 |
| 平面詳細図（トレーニングルーム、事務エリア、休憩コーナー、キッズスペース、更衣室、トイレ：備品等配置含む）（S=1/100~1/200程度） | なし | H-5 | 適宜 | A3 |
| コートレイアウト（メインアリーナ、多目的ルーム）（S=1/500程度） | なし | H-6 | 適宜 | A3 |
| 立面図（４面）　（S=1/500程度） | なし | H-7 | 2 | A3 |
| 断面図　　　　　（S=1/500程度） | なし | H-8 | 2 | A3 |
| 鳥瞰図 | なし | H-9 | 1 | A3 |
| 外観イメージパース | なし | H-10 | 3 | A3 |
| 内観イメージパース（メインアリーナ、エントランス、多目的ルームA･B、トレーニングルーム） | なし | H-11 | 4 | A3 |
| 構造設計概要図 | なし | H-12 | 4 | A3 |
| 電気設備設計概要図 | なし | H-13 | 4 | A3 |
| 空調換気設備設計概要図 | なし | H-14 | 4 | A3 |
| 給排水衛生設備設計概要図 | なし | H-15 | 4 | A3 |
| 動線・セキュリティ計画図（敷地全体及び各階） | なし | H-16 | 適宜 | A3 |
| 外構・緑地計画図（盛土・擁壁計画図を含む平面図及び断面図） | なし | H-17 | 2 | A3 |
| 備品等リスト | 指定 | H-18 | 適宜 | A3 |
| 建設業務に含む備品等リスト | 指定 | H-19 | 適宜 | A3 |
| 日影図（時間及び等時間） | なし | H-20 | 1 | A3 |
| 仮設計画概要図 | なし | H-21 | 適宜 | A3 |
| 総合運動場 | 計画概要 | 指定 | H-22 | 適宜 | A3 |
| 仕上表（外部及び内部） | なし | H-23 | 適宜 | A3 |
| 全体配置・外構・緑地計画図（S=1/1000～1/1500程度） | なし | H-24 | 1 | A3 |
| 平面図　（S=1/200程度） | なし | H-25 | 各階  1枚 | A3 |
| 立面・断面図（各１面）　（S=1/200程度） | なし | H-26 | 1 | A3 |
| 鳥瞰図 | なし | H-27 | 1 | A3 |
| 外観イメージパース | なし | H-28 | 1 | A3 |
| 動線・セキュリティ計画図（敷地全体） | なし | H-29 | 適宜 | A3 |
| 備品等リスト | 指定 | H-30 | 適宜 | A3 |
| 建設業務に含む備品等リスト | 指定 | H-31 | 適宜 | A3 |
| 日影図（時間及び等時間） | なし | H-32 | 1 | A3 |
| 仮設計画概要図 | なし | H-33 | 適宜 | A3 |

＜入札書類審査に係る提出書類の構成　４／４＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書  類  名 | 分類 | 項目 | | 様式 | Ｎｏ | 枚数  制限 | 用紙  ｻｲｽﾞ |
| 提　案　書 | 7.計画図面等提案書類 | 付帯施設 | 計画概要 | 指定 | H-34 | 適宜 | A3 |
| 仕上表（外部及び内部） | なし | H-35 | 適宜 | A3 |
| 全体配置・外構・緑地計画図（S=1/1000程度） | なし | H-36 | 1 | A3 |
| 外観イメージパース | なし | H-37 | 1 | A3 |
| 内観イメージパース | なし | H-38 | 1 | A3 |
| 平面図　（S=1/200程度） | なし | H-39 | 各階  1枚 | A3 |
| 立面・断面図（各１面）　（S=1/200程度） | なし | H-40 | 1 | A3 |
| 鳥瞰図 | なし | H-41 | 1 | A3 |
| 動線・セキュリティ計画図（敷地全体） | なし | H-42 | 適宜 | A3 |
| 備品等リスト | 指定 | H-43 | 適宜 | A3 |
| 建設業務に含む備品等リスト | 指定 | H-44 | 適宜 | A3 |
| 日影図（時間及び等時間） | なし | H-45 | 1 | A3 |
| 仮設計画概要図 | なし | H-46 | 適宜 | A3 |
| 8.事業収支等提案書類 | 資金調達計画書 | | 指定 | I-1 | 適宜 | A4 |
| 資金収支計画表  ①資金収支計画表（付帯事業を除く）  ②資金収支計画表（付帯事業） | | 指定 | I-2 | 3 | A3 |
| 9.提案価格等提案書類 | 初期投資費見積書 | | 指定 | J-1 | 4 | A3 |
| 収入、維持管理費及び運営費見積書（年次計画表）  ①利用料金収入・売上（年次計画表）  ②維持管理費（年次計画表）  ③運営費（年次計画表）  ④入札者独自の提案事業費（年次計画表）  ⑤その他費用（年次計画表） | | 指定 | J-2 | 3 | A3 |
| 収入、維持管理費及び運営費見積書（内訳表）  ①利用料金収入・売上（内訳表）  ②維持管理費（内訳表）  ③運営費（内訳表）  ④入札者独自の提案事業費用（内訳表）  ④その他費用（内訳表） | | 指定 | J-3 | 適宜 | A4 |
| 10.事業スケジュール | 事業スケジュール表 | | なし | K-1 | 1 | A3 |
| 基礎審査項目チェックシート | | | | 指定 | L-1 | 適宜 | A4 |

# 提出書類の作成要領

## 作成上の留意点

#### 記載内容全般

* 本作成要領に枚数の指定があるものは、それに従うこと。記載のない様式については枚数を制限しないものとする。
* 本作成要領に様式の指定があるものは、それに従うこと。

#### 様式等

* 使用する用紙は、表紙を含め、各指定様式を使用すること。
* 各提出書類等に用いる言語は日本語、通貨は円、単位はSI単位とすること。

#### 編集方法

* 提出書類等の１項目が複数ページにわたるときは、右肩に番号を振ること。  
  例）1／2

## 提出部数等

### 入札参加資格審査に関する提出書類

* 入札参加資格審査に関する提出書類は、A4判縦長左綴じとし、各１部を提出すること。
* ファイルの表紙には入札参加グループ名、事業名、書類名を記載すること。
* 各提出書類の提出方法、受付期間等の詳細は、入札説明書を参照すること。

### 入札書類審査に関する提出書類

#### 入札書類審査に関する提出書類

* 様式A-1、様式A-2、様式A-5については、正・副各１部、計２部を正・副毎に纏めて提出すること。
* 様式A-3、様式A-4、様式A-4別表については、封筒に入れ密封し、封筒の表書には事業名、書類名、入札参加グループ名を表記の上、１部提出すること。

#### 提案書

* 「提案書（1．～6．）」と「提案書（8．～10．）」を、それぞれA4判縦長（A3判指定の様式は横折込）左綴じとし、正本１部、副本10部、合計11部を提出すること。
* それぞれのファイルの表紙及び背表紙には、事業名、書類名・分類名、入札参加グループ名及び通し番号（正・副の別、及び正本分には1/11、副本分には2/11～11/11）を記載すること。
* 提案書の各項目に様式Noのインデックスを付けること。
* 提案書の最後に、基礎審査項目チェックシート(L-1)を添付すること。
* 各書類の右上所定の欄に、入札参加グループ名を記載すること。
* 企業名を伏せて審査を行うため、副本分については、表紙、背表紙、提出書類に入札参加グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業及び付帯企業の企業名及びロゴマーク等を一切記載せず、入札参加グループ名については参加表明書提出時に与える記号を表記し、企業名については「代表企業」「構成企業A」「構成企業B」「協力企業A」「協力企業B」等の匿名を使用すること。
* 提案に当たっては、内容及びその効果が分かりやすいように、具体的にイラスト等を使用するなどの工夫を施すこと。また、本様式の記載内容に関係して、他の様式、図面等により詳細な内容を示している場合は、その箇所を分かりやすく示すこと。

#### 提案書（計画図面等提案書類）

* 「提案書（7．）」をA3判横長左綴じとし、正本１部、副本10部、合計11部を提出すること。
* それぞれのファイルの表紙及び背表紙には、事業名、書類名・分類名、入札参加グループ名及び通し番号（正・副の別、及び正本分には1/11、副本分には2/11～11/11）を記載すること。
* 図面の各項目に様式Noのインデックスを付けること。
* 各書類の右上所定の欄に、入札参加グループ名を記載すること。
* 企業名を伏せて審査を行うため、副本分については、表紙、背表紙、提出書類に入札参加グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業及び付帯企業の企業名及びロゴマーク等を一切記載せず、入札参加グループ名については参加表明書提出時に与える記号を表記し、企業名については「代表企業」「構成企業A」「構成企業B」「協力企業A」「協力企業B」等の匿名を使用すること。

#### その他

* 提案書提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCD-Rを１枚提出すること。なお、当該CD-Rには、事業名、入札参加グループ名を明記すること。ただし、様式A-3、様式A-4、様式A-4別表は除く。

## その他

* 各提出書類の提出方法、受付期間等の詳細は、入札説明書を参照すること。

**Ⅰ．入札参加資格審査に関する提出書類**

＜１．参加表明書＞

様式　１－１

令和　　年　　月　　日

参加表明書

（宛先）

韮崎市長

令和4年1月7日付で告示された韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業入札公告等に基づき、本事業への入札手続きに参加することを表明します。

なお、代表企業及び構成企業が業務に当たらない場合には、当該業務を実施する協力企業を明記します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■代表企業 | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■構成企業　１ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■構成企業　２ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■構成企業　３ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■協力企業　１ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■協力企業　２ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■協力企業　３ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■協力企業　４ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |
| ■付帯施設実施企業　１ | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名  （受任者名） |  | 印 |

◆備考：記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成して下さい。

＜２．入札参加資格審査に関する提出書類＞

様式　２－１

令和　　年　　月　　日

資格審査申請書

（宛先）

韮崎市長

令和4年1月5日付で告示された韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業入札公告等に基づき、入札参加資格審査に必要な書類を添付して提出します。

なお、入札説明書に定められた入札参加に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■代表企業 | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

様式　２－２

設計業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設計業務を行う  企業名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、  協力企業の別 | ： |  |

１．建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第1項の規定により、一級建築士事務所の登録を証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

２．韮崎市競争入札参加有資格者名簿（測量・建設コンサルタント等）に登録があり、測量・建設コンサルタント部門の「建築コンサルタント」に登載されている者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。また、設計業務のうち、総合運動場及び敷地造成等にかかる業務を実施する企業を含める場合は、測量・建設コンサルタント部門の「土木関係建設コンサルタント業務」に登録があることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

３．平成23年4月1日から参加資格要件の確認基準日までの間に、延べ面積6,000㎡以上の官公庁が発注した体育館又は屋内スポーツ施設の基本設計業務及び実施設計業務を完了した実績を有する者であることを証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として設計に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式．１．２．３．の順に整理してください。
* ３．を証する書類として、契約書並びに仕様書、図面等規模の分かる書類の写しを添付してください。

様式　２－３

建設業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建設業務を行う  企業名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、  協力企業の別 | ： |  |

１．韮崎市競争入札参加有資格者名簿（建設工事）に登載されている者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

２．建設業法（昭和24年法律第100号）第３条第１項の規定により、同法別表第一に定める建設工事につき特定建設業の許可を受けた者であることを証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

３．平成23年4月1日から参加資格要件の確認基準日までの間に、延べ面積6,000㎡以上の官公庁が発注した体育館又は屋内スポーツ施設の建築一式工事を元請（共同企業体にあっては代表者に限る）で施工した実績（竣工したものに限る）を有する者であることを証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

４．主たる営業所の所在地が山梨県内にあることを証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として建設に当る企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式．１．２．３．４．の順に整理してください。
* ３．を証する書類として、施工実績証明書又は契約書並びに仕様書、図面等規模の分かる書類の写しを添付してください。

様式　２－４

工事監理業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事監理業務を行う  企業名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、  協力企業の別 | ： |  |

１．建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第１項の規定により、一級建築士事務所の登録を証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

２．韮崎市競争入札参加有資格者名簿（測量・建設コンサルタント等）に登録があり、測量・建設コンサルタント部門の「建築コンサルタント」に登載されている者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

３．平成23年4月1日から参加資格要件の確認基準日までの間に、延べ面積6,000㎡以上の官公庁が発注した体育館又はスポーツ施設の工事監理実績を有する者であることを証する書類を本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として工事監理に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式．１．２．３．の順に整理してください。
* ３．を証する書類として、契約書並びに仕様書、図面等規模の分かる書類の写しを添付してください。

様式　２－５

維持管理業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 維持管理業務を行う  企　 業 　名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、  協力企業の別 | ： |  |

１．韮崎市競争入札参加有資格者名簿（物品等）に登録されている者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

２．平成23年4月1日から参加資格要件の確認基準日までの間に、体育館又は屋内スポーツ施設の維持管理業務の実績を有している者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として維持管理に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式．１．２．の順に整理してください。
* ２．を証する書類として契約書並びに仕様書等業務内容の分かる書類の写しを添付してください。

様式　２－６

運営業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 運営業務を行う  企　 業 　名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、  協力企業の別 | ： |  |

１．韮崎市競争入札参加有資格者名簿（物品等）に登録されている者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

２．平成23年4月1日から参加資格要件の確認基準日までの間に、体育館又は屋内スポーツ施設の運営業務の実績を有している者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として運営に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式に整理してください。
* １．を証する書類として契約書並びに仕様書等業務内容の分かる書類の写しを添付してください。

様式　２－７

付帯事業を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 付帯事業を行う  企業名 | ： |  |  | 代表企業、構成企業、協力企業の別（付帯施設実施企業と兼ねる場合） | ： |  |

１．付帯事業実施業務に必要となる資格（許可、登録、認定等）及び資格者であることを証する書類の写しを本様式の後（うしろ）に添付します。

* 主として主体事業に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。
* 上記の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。
* 本様式の後（うしろ）に添付する資料は、企業ごとに本様式に整理してください。

様式　２－８

令和　年　月　日

入札参加グループ構成表及び役割分担表

●代表企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞  入札参加グループにおける各企業の役割（本事業における役割）を簡潔に示してください。 | | | | |

●構成企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞ | | | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞ | | | | |

●協力企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞ | | | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞ | | | | |

●付帯施設実施企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| ＜役割＞ | | | | |

* 備考　構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業の記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式　２－９

委任状（構成企業、協力企業及び付帯施設実施企業用）

令和　年　月　日

（宛先）

韮崎市長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 構成企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 構成企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 構成企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 協力企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 付帯提案実施企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

* 備考　構成企業、協力企業及び付帯提案実施企業の記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私は、以下の企業を代表企業とし、「韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業」に関し、次の権限を委任します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受任者 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 委任事項 | １．下記事業に関する入札参加資格審査の申請について  ２．下記事業に関する入札書類審査に関する提出書類の提出について  ３．下記事業に関する入札辞退について | | |
| 事業名 | 韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業 | | |

様式　２－１０

委任状（代表企業用）

令和　年　月　日

（宛先）

韮崎市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

私は、　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、次の事項を委任いたします。

件　名：　「韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業」の入札に関すること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受託者 | 住所 |  | |
| 氏名 |  | 印 |

* 備考：本様式は、代表企業の代表取締役から支店長等への委任状です。

様式　２－１１

事業実施体制

|  |
| --- |
| 本事業における実施体制に関し、以下の点に留意してA4判1枚以内で記載すること。  　・取組体制、代表企業、構成企業、協力会社及び付帯施設実施企業の関係、役割分担を明確にし、図表等を用いて具体的に示すこと。  　・実施体制の特徴について具体的に記載すること。 |

* 備考　A4判1枚以内で記載してください。

＜３．その他＞

様式　３－１

令和　年　月　日

入札辞退届

（宛先）

韮崎市長

令和4年1月7日付で告示された「韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業」について、入札を辞退します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

**Ⅱ．入札書類審査に関する提出書類**

＜入札書類審査に関する提出書類提出書＞

様式Ａ－１

令和　　年　　月　　日

入札書類審査に関する提出書類提出書

（宛先）

韮崎市長

* + 「韮崎市市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業」の入札に必要な書類を添付して提出します。
  + なお、令和4年1月7日付で告示された入札説明書に定められた入札参加者に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■代表企業 | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

様式Ａ－２

入札参加グループ構成表

●代表企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |

●構成企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |

●協力企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |

●付帯提案事業実施企業

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 担当者 | 氏名 |  | | |
|  | 所属 |  | | |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  | | |

* 備考　記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式Ａ－３

令和　　年　　月　　日

入　札　書

（宛先）

韮崎市長

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表企業 | | 所在地 |  | |
|  |  | 商号又は名称 |  | |
|  |  | 役職・氏名 |  | 印 |
| ＜代理人の場合＞ | | 住所 |  | |
|  |  | 氏名 |  | 印 |

　「韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業入札説明書等」の各条項を承諾するとともに、韮崎市財務規則及びこれに基づく入札条件を熟知したので、下記のとおり入札します。

　下記金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって、本件事業を実施します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 | 千億 | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 件名 | 韮崎市新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業 | | |
| 2 | 場所 | 1） | 本施設： | 韮崎市藤井町南下條899-1周辺 |
|  |  | 2） | 総合運動場： | 韮崎市本町四丁目9番2号 |
|  |  | 3） | 中央公園： | 韮崎市藤井町北下條2531 |
| 3 | 入札保証金 |  | | |

* 備考

・金額は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

・代理人による入札の場合は、代表企業欄及び代理人欄に記載すること。

様式Ａ－４

令和　　年　　月　　日

入札価格計算書

件名：　韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | | 実　額 |
| **入札金額（１＋２）（消費税等相当額を除く）** | | ※3 |
| **入札金額（１＋２）（消費税等相当額を含む）** | | ※4 |
| １．設計業務及び建設・工事監理業務のサービス対価 | |  |
|  | ①　施設費※1 |  |
| ②　割賦手数料（割賦金利：　　　％） |  |
| ２．維持管理及び運営業務のサービス対価※2 | |  |
|  | ①　維持管理業務費 |  |
| ②　運営業務費 |  |
|  | ③　その他の費用 |  |

* 備考

１　提案の内容に基づき、事業期間中の総見積り額を記入すること。

２　各金額には消費税等相当額を含めないこと（※4の欄を除く）。

３　※1には、一時支払金を含む施設費の総額を記入すること。

４　※2には、物価上昇を見込まず、合計額を記入すること。

５　※3に記載する額が、入札書(様式A-3)に記入する入札金額となり、価格評価点算定に用いる。

６　※4では、消費税率を10％とすること。

７　入札価格の区分は、事業契約約款（案）別紙4の表3～表6によること。

様式Ａ－４（別表）

別表①　設計業務及び建設・工事監理業務のサービス対価の内訳　　　　　　（単位：円）

| 支払時期 | ㋐割賦原価または一時支払金 | ㋑消費税及び地方消費税  相当額 | ㋒割賦手数料  （非課税） | ㋓税抜計  （=㋐+㋒） | ㋔税込計  (=㋐+㋑+㋒) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和6年4月  （設計業務、本施設の建設業務及び工事監理業務部分払：令和6年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年4月  （本施設の建設業務及び工事監理業務部分払：令和7年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年8月  （本施設の建設業務及び工事監理業務完了分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年4月  （総合運動場の建設業務及び工事監理業務部分払：令和8年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年10月  （総合運動場の建設業務及び工事監理業務完了分） |  |  | ― |  |  | |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋕ | ㋖ | ㋗ | ㋘ | ㋙ |

別表①-１　第１期工事（本施設）部分

（単位：円）

| 支払時期 | ㋐割賦原価または一時支払金 | ㋑消費税及び地方消費税  相当額 | ㋒割賦手数料  （非課税） | ㋓税抜計  （=㋐+㋒） | ㋔税込計  (=㋐+㋑+㋒) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和6年4月  （設計業務、本施設の建設業務及び工事監理業務部分払：令和6年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年4月  （本施設の建設業務及び工事監理業務部分払：令和7年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年8月  （本施設の建設業務及び工事監理業務完了分） |  |  | ― |  |  |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋕ | ㋖ | ㋗ | ㋘ | ㋙ |

別表①-２　第２期工事（総合運動場部分）部分

（単位：円）

| 支払時期 | ㋐割賦原価または一時支払金 | ㋑消費税及び地方消費税  相当額 | ㋒割賦手数料  （非課税） | ㋓税抜計  （=㋐+㋒） | ㋔税込計  (=㋐+㋑+㋒) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和8年4月  （総合運動場の建設業務及び工事監理業務部分払：令和8年3月末までの完了実績分） |  |  | ― |  |  |
| 令和8年10月  （総合運動場の建設業務及び工事監理業務完了分） |  |  | ― |  |  |
| 事業期間合計 | ㋕ | ㋖ | ㋗ | ㋘ | ㋙ |

別表②　維持管理及び運営業務のサービス対価（維持管理業務費）の内訳　　　　　　（単位：円）

| 支払時期 | ㋚維持管理業務費 (警備保安業務費、修繕業務費を除く) | ㋛警備  保安  業務費 | ㋜修繕業務費 | ㋝税込合計  （=㋚+㋛+㋜） | ㋞消費税及び  地方消費税相当額 | ㋟税込合計  （=㋝+㋞） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋠ | ㋡ | ㋢ | ㋣ | ㋤ | ㋥ |

別表②-１　本施設の維持管理業務費

（単位：円）

| 支払時期 | ㋚維持管理業務費 (警備保安業務費、修繕業務費を除く) | ㋛警備  保安  業務費 | ㋜修繕業務費 | ㋝税込合計  （=㋚+㋛+㋜） | ㋞消費税及び  地方消費税相当額 | ㋟税込合計  （=㋝+㋞） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋠ | ㋡ | ㋢ | ㋣ | ㋤ | ㋥ |

別表②-２　本施設以外の総合運動場及び中央公園施設の維持管理業務費

（単位：円）

| 支払時期 | ㋚’維持管理業務費 (警備保安業務費、修繕業務費を除く) | ㋛’警備  保安  業務費 | ㋜’修繕業務費 | ㋝’税込合計  （=㋚’+㋛’+㋜’） | ㋞’消費税及び  地方消費税相当額 | ㋟’税込合計  （=㋝’+㋞’） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋠’ | ㋡’ | ㋢’ | ㋣’ | ㋤’ | ㋥’ |

別表③　維持管理及び運営業務のサービス対価（運営業務費）の内訳　（単位：円）

| 支払時期 | ㋦運営業務費 | ㋧消費税及び  地方消費税  相当額 | ㋨光熱水費  (消費税等相当額を除く) | ㋩光熱水費に係る消費税等相当額 | ㋪税込合計  （=㋦+㋧+㋨+㋩） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和7年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋫ | ㋬ | ㋭ | ㋮ | ㋯ |

別表④　維持管理及び運営業務のサービス対価（その他の費用）の内訳　（単位：円）

| 支払時期 | ㋰その他費用 | ㋱消費税及び  地方消費税相当額 | ㋲税込合計  （=㋰+㋱） |
| --- | --- | --- | --- |
| 令和7年11月 |  |  |  |
| 令和8年2月 |  |  |  |
| 令和8年5月 |  |  |  |
| 令和8年8月 |  |  |  |
| 令和8年11月 |  |  |  |
| 令和9年2月 |  |  |  |
| 令和9年5月 |  |  |  |
| 令和9年8月 |  |  |  |
| 令和9年11月 |  |  |  |
| 令和10年2月 |  |  |  |
| 令和10年5月 |  |  |  |
| 令和10年8月 |  |  |  |
| 令和10年11月 |  |  |  |
| 令和11年2月 |  |  |  |
| 令和11年5月 |  |  |  |
| 令和11年8月 |  |  |  |
| 令和11年11月 |  |  |  |
| 令和12年2月 |  |  |  |
| 令和12年5月 |  |  |  |
| 令和12年8月 |  |  |  |
| 令和12年11月 |  |  |  |
| 令和13年2月 |  |  |  |
| 令和13年5月 |  |  |  |
| 令和13年8月 |  |  |  |
| 令和13年11月 |  |  |  |
| 令和14年2月 |  |  |  |
| 令和14年5月 |  |  |  |
| 令和14年8月 |  |  |  |
| 令和14年11月 |  |  |  |
| 令和15年2月 |  |  |  |
| 令和15年5月 |  |  |  |
| 令和15年8月 |  |  |  |
| 令和15年11月 |  |  |  |
| 令和16年2月 |  |  |  |
| 令和16年5月 |  |  |  |
| 令和16年8月 |  |  |  |
| 令和16年11月 |  |  |  |
| 令和17年2月 |  |  |  |
| 令和17年5月 |  |  |  |
| 令和17年8月 |  |  |  |
| 令和17年11月 |  |  |  |
| 令和18年2月 |  |  |  |
| 令和18年5月 |  |  |  |
| 令和18年8月 |  |  |  |
| 令和18年11月 |  |  |  |
| 令和19年2月 |  |  |  |
| 令和19年5月 |  |  |  |
| 令和19年8月 |  |  |  |
| 令和19年11月 |  |  |  |
| 令和20年2月 |  |  |  |
| 令和20年5月 |  |  |  |
| 令和20年8月 |  |  |  |
| 令和20年11月 |  |  |  |
| 令和21年2月 |  |  |  |
| 令和21年5月 |  |  |  |
| 令和21年8月 |  |  |  |
| 令和21年11月 |  |  |  |
| 令和22年2月 |  |  |  |
| 令和22年5月 |  |  |  |
| 令和22年8月 |  |  |  |
| 令和22年11月 |  |  |  |
| 令和23年2月 |  |  |  |
| 令和23年5月 |  |  |  |
| 令和23年8月 |  |  |  |
| 令和23年11月 |  |  |  |
| 令和24年2月 |  |  |  |
| 令和24年5月 |  |  |  |
| 令和24年8月 |  |  |  |
| 令和24年11月 |  |  |  |
| 令和25年2月 |  |  |  |
| 令和25年5月 |  |  |  |
| 令和25年8月 |  |  |  |
| 令和25年11月 |  |  |  |
| 令和26年2月 |  |  |  |
| 令和26年5月 |  |  |  |
| 令和26年8月 |  |  |  |
| 令和26年11月 |  |  |  |
| 令和27年2月 |  |  |  |
| 令和27年5月 |  |  |  |
| 事業期間合計 | ㋲ | ㋳ | ㋴ |

様式Ａ－５

令和　　年　　月　　日

要求水準書及び添付書類に関する誓約書

（宛先）

韮崎市長

　令和4年1月7日付に告示されました「韮崎市営新体育館及び市営総合運動場整備・運営事業」の入札において提出する「入札書類審査に関する提出書類」は、「要求水準書及び添付書類」に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ■代表企業 | | |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

＜提案書＞

1. 事業計画の提案に関する事項

「1. 事業計画の提案に関する事項」表紙

様式Ｂ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

1. 事業計画の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】例　本事業への基本的な考え方についての提案　●／●ページ* |
|  |

2. 設計業務の提案に関する事項

「2. 設計業務の提案に関する事項」表紙

様式Ｃ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

2. 設計業務の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

3. 建設・工事監理業務の提案に関する事項

「3. 建設・工事監理業務の提案に関する事項」表紙

様式Ｄ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

3. 建設・工事監理業務の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

４. 維持管理業務の提案に関する事項

「４. 維持管理業務の提案に関する事項」表紙

様式Ｅ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

4. 維持管理業務の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

5. 運営業務に関する事項

「5. 運営業務に関する事項」表紙

様式Ｆ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

5. 運営業務の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

様式Ｆ－２

|  |
| --- |
| *料金体系・料金水準に係る事項についての提案　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
| * + 各施設の使用における利用料金については、要求水準書「表 1-9　利用料金の目安（本施設）」「表 1-11　利用料金の目安（総合運動場）」「表 1-13　利用料金の目安（中央公園）」を参考に提案すること。   + 利用料金は消費税等相当額込みの金額とし、料金は市民、市民以外は別途設定すること。   + 利用料金は、時間区分、専用使用と個人使用の別、属性（一般、高校生以下等）の別等による料金種別を具体的に示すこと。   + 空調設備等の利用料金を定める場合は、本様式に記載すること。   + 項目は適宜、追加及び削除すること。   １．本施設の利用料金  本施設の利用料金（例）   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 利用形態 | 施設 | | | 利用料金（税込） | | | 市民 | 市民以外の者 | | 専用使用 | メイン  アリーナ | 競技場 | 全面 | *（記入例）１時間につき〇円* |  | | 分割 | *（記入例）*  *半面：１時間につき〇円*  *1/4面：１時間につき〇円* |  | | 観客席 | | *（記入例）１回につき〇円* |  | | 大会本部室 | | *（記入例）１室１回につき〇円* |  | | 放送室 | | *（記入例）１室１回につき〇円* |  | | トレーニングルーム | | |  |  | | 多目的ルーム | | A+B |  |  | | A |  |  | | B |  |  | | 柔道場 | | |  |  | | 会議室 | | |  |  | | 提案施設 | | |  |  | |

様式Ｆ－２

|  |
| --- |
| *料金体系・料金水準に係る事項についての提案　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
| 本施設の利用料金（例）   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 利用形態 | 施設 | | | 利用料金（税込） | | | 市民 | 市民以外の者 | | 個人使用 | メイン  アリーナ | 競技場 | | *（記入例）*  *①〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *②〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *※以下、時間区分ごとに記載* |  | | トレーニングルーム | | |  |  | | 多目的室 | | A+B |  |  | | A |  |  | | B |  |  | | 柔道場 | | |  |  | | 会議室 | | |  |  | | 提案施設 | | |  |  |   ２．総合運動場の利用料金  総合運動場の利用料金（例）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 利用形態 | 施設 | | 利用料金（税込） | | | 市民 | 市民以外の者 | | 専用使用 | グラウンド | 全面 | *（記入例）１時間につき〇円* |  | | 半面（クレー部分 | *（記入例）１時間につき〇円* |  | | 芝生広場 | |  |  | | テニスコート | クレー |  |  | | 全天候 |  |  | |

様式Ｆ－２

|  |
| --- |
| *料金体系・料金水準に係る事項についての提案　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
| 総合運動場の利用料金（例）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 利用形態 | 施設 | | 利用料金（税込） | | | 市民 | 市民以外の者 | | 個人使用 | グラウンド | 全面 | *（記入例）*  *①〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *②〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *※以下、時間区分ごとに記載* |  | | 半面（クレー部分 |  |  | | 芝生広場 | |  |  | | テニスコート （1面） | クレー |  |  | | 全天候 |  |  |   ３．中央公園の利用料金  中央公園の利用料金（例）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 利用形態 | 施設 | | 利用料金（税込） | | | 市民 | 市民以外の者 | | 専用使用 | 陸上競技場 | | *（記入例）１時間につき〇円* |  | | フットサル場 | |  |  | | 野外音楽堂 | |  |  | | 個人使用 | 陸上 | 全面 | *（記入例）*  *①〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *②〇時～〇時*  *・一般(19歳以上)：○円*  *・高校生以下（18歳以下）：○円*  *※以下、時間区分ごとに記載* |  | | トラック |  |  | | フットサル場 | |  |  | | 野外音楽堂 | |  |  | |

6. 入札参加者独自の提案に関する事項

「6. 入札参加者独自の提案に関する事項」表紙

様式Ｇ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

6. 入札参加者独自の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

**7. 計画図面等提案書類**

A3横で作成すること

「7. 計画図面等提案書類」表紙

**8. 事業収支等提案書類**

「8. 事業収支等提案書類」表紙

様式I－１

|  |
| --- |
| 資金調達計画書 |

１．資金調達の概要について

表①：資金調達の概略　 　単位：千円

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自己資金 | 調達形態 | 出資者名 | ●●（株） | ▲▲（株） | ■■（株） | （株）  ◆◆ | 合計 |
| 資本金 | 出資者分類 | 代表企業 | 構成企業 | 構成企業 | その他 | － |
| 出資形態 |  |  |  |  | － |
| 出資金額 |  |  |  |  |  |
| (調達割合) | ％ | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 株主劣後  ﾛｰﾝ | 融資金額 |  |  |  |  |  |
| (調達割合) | ％ | ％ | ％ | ％ | ％ |
| その他 | 金額 |  |  |  |  |  |
| (調達割合) | ％ | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 外部借入等 | 調達形態 | 資金調達先 | ○○銀行 | △△銀行 |  |  | 合計 |
| 優先ﾛｰﾝ | 融資金額 |  |  |  |  |  |
| (調達割合) | ％ | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 社債等  その他 | 金額 |  |  |  |  |  |
| (調達割合) | ％ | ％ | ％ | ％ | ％ |

表②：外部借入等の借入条件の概略 　単位：千円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調達  形態 | 資金調達先 | 調達額 | 金利 | 調達時期 | 返済方法  返済期間 | 備考 |
| 優先ﾛｰﾝ | ○○銀行 |  |  |  |  |  |
|  | △△銀行 |  |  |  |  |  |
| 社債等  その他 |  |  |  |  |  |  |
| 株主  劣後ﾛｰﾝ |  |  |  |  |  |  |

* 備考

※１： 出資者分類は、①代表企業、②構成企業、③その他の区分を記載すること。

※２： 出資形態において、普通・優先株式等の優先劣後構造を想定されている場合は、その分類を記載すること。

※３： 株主による劣後ローン等の調達手法を用いる場合は、借入条件を表②に記載すること。

※４： 調達割合は、資金需要額総額に対する割合を記載すること。

※５： 外部借入における資金調達先については、関心表明書等を提出した金融機関等を必ず含むものとし、その写しを添付すること。また、これ以外に入札書類の提出時点で決定又は想定しているものについては、可能な範囲で記載すること。

※６： 調達金利については、基準金利等及び利ざや（スプレッド）に区分し、基準金利等については、変動・固定等の別等についても記入すること。

※７： 設計・建設期間と維持管理・運営期間の調達条件が異なる場合には、各々の借入についてその条件を記載すること。

※８： 金額は千円未満切り捨て、調達割合の算出に当たっては、小数点第1位までとし、2位以下を切り捨てること。

２．割賦金利（提案金利）について

（１）割賦金利について

割賦金利：基準金利0.5%＋スプレッド 　　　　 ％ ＝ 　　　　 ％

* 割賦金利は、元利均等払いを前提とし、基準金利と応募者の提案による利鞘（スプレッド）の合計とする。なお、提案提出時に使用する基準金利を0.5％とする。
* 契約に際しての基準金利は，本施設引渡し予定日の2営業日前の財務省が公表する国債金利情報の10年物国債金利レートとする。ただし、上記により基準金利がマイナスとなる場合には、基準金利を0％とする。

（２）割賦金利の概説

|  |
| --- |
| * 割賦金利の設定条件等についての説明を簡潔に記入してください。 |

**9. 提案価格等提案書類**

「9. 提案価格等提案書類」表紙

**10. 事業スケジュール**

「10. 事業スケジュール」表紙

＜基礎審査項目チェックシート＞