

(女性活躍推進法)

特定事業主行動計画の目標値に対する進捗状況

(平成 30 年度)

★ 職員採用

- 女性受験者も含めた受験者数の増加に向けて、市ホームページ、広報、就職情報サイトへの掲載等による広報活動に努めています。

※ 参考：平成31年4月1日職員採用状況

| | 男性 | 女性 | 女性職員の割合 (%) |
|------------|----|----|-------------|
| 一般行政（一般事務） | 2人 | 3人 | 60.0 |
| 社会福祉士 | 1人 | 0人 | 0 |
| 保育士 | 0人 | 1人 | 100.0 |
| 保健師 | 0人 | 1人 | 100.0 |

★ 女性職員の登用

- 外部研修（自治大学校、市町村アカデミー等）への派遣、また、管理職候補生を対象とする階層別研修等への女性職員の参加を積極的に行っています。
- 女性職員が配置されていなかった職務やポストについて、適性を見極めながら配置しています。

<管理的地位にある職員への女性登用状況：各年4月1日現在>

| 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 | R03 (目標値) |
|------|------|-------|-------|-------|-----|--------------|
| 登用人数 | 3人 | 4人 | 4人 | 4人 | | 4人 |
| 職員数 | 37人 | 38人 | 30人 | 26人 | | |
| 割合 | 8.1% | 10.5% | 13.3% | 15.4% | | 10.0% |

<担当リーダー相当職への女性登用状況：各年4月1日現在>

| 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 | R03 (目標値) |
|------|------|------|-------|-------|-----|--------------|
| 登用人数 | 1人 | 3人 | 8人 | 8人 | | 4人 |
| 職員数 | 31人 | 31人 | 37人 | 36人 | | |
| 割合 | 3.2% | 9.7% | 21.6% | 22.2% | | 30.0% |

★ 男性職員の育児休業等の取得促進

- ・ 育児に関する制度の周知に努めています。
- ・ 休暇取得について、対象となる男性職員に働きかけを行っています。

＜男性職員の育児休業取得割合＞

| 年度 | H27 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 (目標値) |
|-------|------|------|-------|-------|-----|--------------|
| 取得職員数 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | | 人 |
| 対象職員数 | 5人 | 11人 | 10人 | 8人 | | 人 |
| 割合 | 0.0% | 0.0% | 0.00% | 0.00% | | 10.0% |

＜男性職員の配偶者出産休暇、育児参加のための休暇取得割合＞

| 年度 | H27 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 (目標値) |
|-------|-------|------|-------|-------|-----|--------------|
| 取得職員数 | 3人 | 1人 | 7人 | 5人 | | 人 |
| 対象職員数 | 5人 | 11人 | 10人 | 8人 | | 人 |
| 割合 | 60.0% | 9.1% | 70.0% | 62.5% | | 100.0% |

★ 勤務時間等の短縮・働き方改革

- ・ 毎週火・木曜日に実施するノー残業デーの取組みの徹底に努めています。
- ・ 管理職職員による定時退庁を率先垂範しています。
- ・ 早出遅出勤務制度（フレックスタイム制）の活用方法について周知し、職員へ多様な働き方に関する情報を提供しています。

＜職員一人当たり一月の平均超過勤務時間＞

| 年度 | H27 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 (目標値) |
|--------|--------|--------|--------|--------|-----|--------------|
| 超過勤務時間 | 5.1 時間 | 5.5 時間 | 5.4 時間 | 5.9 時間 | | 5.0 時間 |

＜フレックスタイム制等の利用職員割合＞

| 年度 | H27 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 (目標値) |
|-------|------|------|------|------|-----|--------------|
| 利用職員数 | 1人 | 1人 | 1人 | 1人 | | |
| 職員数 | 210人 | 206人 | 204人 | 203人 | | |
| 割合 | 0.5% | 0.5% | 0.5% | 0.5% | | 5.0% |

★ 有給休暇取得率の向上

- 連続休暇がとりやすいように、月曜日及び金曜日の会議の自粛に努めています。
- 組織機構の改革、人員配置の見直し等を通じて各職員の業務量の平準化を図っています。

<職員1人当りの年次休暇の取得率>

| 年度 | H27 | H28 | H29 | H30 | H31 | R02 (目標値) |
|-----|-------|-------|-------|-------|-----|--------------|
| 取得率 | 21.9% | 27.0% | 27.7% | 25.9% | | 30.0% |

H26は24.3%