

# 記入例

## 非課税となる資産を所有されている方の記入方法

○太枠で囲まれた各項(1 ~ 19)の内容を記入してください。

|  |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
|--|---|----------|-------|----------------------------|-----------------|--|-------------------------------------|------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------|----|---------------|-----------------------|
| 令和 6 年 1 月 〇〇 日<br>蕪崎市長あて  |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               | ※所有者コード<br>100002    |                                      |    |               |                       |
| 受付印<br>所<br>有<br>者   | (ふりがな) 住所 2<br>にはらさきしほんちようめいばん<br>蕪崎市本町1丁目△番<br>(電話 0551-22-〇〇△×) |          |       | 法人の場合は、本店の所在地を記入してください。    |                 | 資産所在地 4<br>蕪崎市本町1丁目△番                                  | 事業種目 5<br>宗教法人(神社)<br>(資本金等の額)      |                  | 宗教法人(神社)      |                      | ※処理欄<br>申告<br>承認<br>要調査<br>年月日<br>確認 | 備考 |               |                       |
|  | (ふりがな) 氏名 3<br>にはらさきじんじや<br>蕪崎神社<br>かんめし にはらさき さぶろう<br>神主 蕪崎 三郎   |          |       | 法人の場合は、法人名称と代表者名を記入してください。 |                 | この申告に回答する者の係及び氏名 6<br>会計担当 蕪崎 五郎<br>(電話 〇〇〇-1234-5678) | 課税申告の方法 (どちら一方に〇) 7<br>全資産申告・増減資産申告 |                  | 18<br>理由発生年月日 |                      |                                      |    |               |                       |
|  | 資産種類 8  | 資産の名称等 9 | 数量 10 | 取得年月 11<br>令和 5 年 9 月      | 耐用年数 12<br>10 年 | 取得価格 13<br>1,000,000 円                                 | 適用条文 14<br>法第348条第 2 項第 3 号         | 関係法令 15<br>宗教法人法 | 用途 16<br>駐車場  | 期末簿価 17<br>897,000 円 |                                      |    | 18<br>理由発生年月日 | 19<br>令和 5 年 9 月 15 日 |
|  | 1<br>アスファルト舗装一式   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 【資産種類】<br>以下の数字より選択してください。<br>1: 構築物(建物附属設備含む)<br>2: 機械及び装置<br>3: 船舶<br>4: 航空機<br>5: 車両及び運搬具<br>6: 工具、器具及び備品 |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 【耐用年数】<br>法人税及び所得税における法定耐用年数を記入してください。   |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 【取得価格】<br>当該資産の取得価格を記入してください。  |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 【用途】<br>当該資産の用途(使用目的)を記入してください。<br>※有償にて賃借等している資産は対象外となります。  |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 【理由発生年月日】<br>非課税事由が発生した年月日を記入してください。   |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |
| 合計   |   |          |       |                            |                 |  |                                     |                  |               |                      |                                      |    |               |                       |

非課税適用申告書(提出用)

※ 1 太枠内を記入してください。  
 ※ 2 資産種類順かつ1資産ごとに記入してください。ただし、資産名、取得年月が同じものについては1行にもとめて記入してください。  
 ※ 3 添付書類は関係省庁届出等以外に、履歴事項証明書、財産目録、規則等主な認定資料のほか、その他必要な資料を提出いただく場合があります。